

I.C. "PADRE PIO da PIETRELCINA"

Cod. Min. MTIC810001 - Via M. Polo snc - Tel. 0835 58.15.07 - Cod. Fisc. 90007100770

Cod. Univ. IPA: istsc_mtic810001 - Cod. Univ. UFNMKM

E-mail: mtic810001@istruzione.it - Pec: mtic810001@pec.istruzione.it - Sito web:www.icpisticci.edu.it75015 **PISTICCI** (MT)**CIRCOLARE N° 7**

PADRE PIO DA PIETRELCINA-PISTICCI
Prot. 0006704 del 04/09/2023
IV (Uscita)

Ai Genitori
Ai Docenti

Scuola dell'Infanzia
Scuola Primaria
Scuola Sec. di I Grado
Sedi
[Sito Web/Atti](#)

Oggetto: Uscita dei minori di 14 anni dai locali scolastici – autorizzazione all'uscita autonoma

La normativa relativa a *Disposizioni in materia di uscita dei minori di 14 anni dai locali scolastici* e precisamente dell'articolo 19 bis del DECRETO-LEGGE 16 ottobre 2017, n. 148 convertito con modificazioni dalla L. 4 dicembre 2017, n. 172 (in G.U. 05/12/2017, n. 284) ha previsto che i genitori, i tutori ed i soggetti affidatari dei minori di 14 anni, in considerazione dell'età, del grado di autonomia e dello specifico contesto, possano autorizzare le istituzioni scolastiche a consentirne l'uscita autonoma al termine dell'orario scolastico. La stessa norma ha stabilito che detta "autorizzazione esonera il personale scolastico dalla responsabilità connessa all'obbligo di vigilanza".

La norma prevede, inoltre che analoga autorizzazione possa essere rilasciata dai genitori, dai tutori e dai soggetti affidatari agli enti locali gestori dei servizi di trasporto scolastico relativamente all'utilizzo autonomo del servizio da parte dei minori di 14 anni. Anche in questo caso, la norma prevede che detta autorizzazione esoneri dalla responsabilità connessa all'adempimento dell'obbligo di vigilanza "nella salita e discesa dal mezzo e nel tempo di sosta alla fermata utilizzata al ritorno dalle attività scolastiche".

Pertanto, qualora i genitori decidano di non ritirare personalmente il figlio poiché da essi ritenuto in grado di effettuare il percorso scuola-casa senza accompagnamento, **i genitori compileranno il modulo (allegato A)** che il docente coordinatore di classe conserverà con cura.

Qualora i genitori volessero **DELEGARE TERZI** al ritiro del minore, compileranno il modulo **(allegato B)**.

Ringrazio per la collaborazione e porgo i più cordiali saluti.

Si allega la modulistica che i genitori dovranno compilare e consegnare al docente coordinatore di classe il primo giorno di scuola. In mancanza di opportuna modulistica, gli alunni con uscita autonoma devono essere ritirati dai genitori.



Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Maria DI BELLO
Documento firmato digitalmente ai sensi
del c.d. Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa

OGGETTO: RICHIESTA USCITA AUTONOMA ALUNNO

I sottoscritti e genitori o esercenti la patria potestà genitoriale/affidatari/tutori dell'alunno/a frequentante la classe sez. anno scolastico / della scuola

INFANZIA **PRIMARIA** **SEC.di1°GRADO** -sede di **PISTICCI** **CRACO** **MARCONIA**

DICHIARANO

- Di essere a conoscenza delle disposizioni organizzative della scuola e di condividere ed accettare i criteri e le modalità da questa previste in merito alla vigilanza sui minori;
- Di essere consapevoli che, al di fuori dell'orario scolastico, la tutela e il controllo ricadono interamente sulla famiglia;
- Di essere nell'impossibilità di provvedere personalmente o mediante altro soggetto maggiorenne delegato a ritirare il/la proprio figlio/a all'uscita della scuola al termine dell'orario scolastico;
- Di aver valutato le caratteristiche del percorso casa-scuola e i potenziali pericoli e di non aver rilevato situazioni di rischio;
- Di aver valutato la capacità di autonomia, le caratteristiche, il comportamento abituale del/i proprio/i figlio/i e di essere consapevoli che questi evidenzia adeguate capacità di attenzione, concentrazione e senso di responsabilità sufficienti per affrontare il tragitto scuola-casa;
- Che l'alunno/a conosce l'itinerario e lo ha già percorso autonomamente senza accompagnatori, anche con prove gradualie guidate;
- Che ritengono utile educare il/la proprio/a figlio/a all'autonomia operativa, alla capacità di assumere atteggiamenti responsabili nei confronti di terzi e di sé e, quindi, l'uscita da scuola da soli rientra in questa fase educativa;

CHIEDONO

Che l'alunno/a possa essere autorizzato/a ad uscire autonomamente, senza la presenza di accompagnatori, **al termine delle attività didattiche antimeridiane e pomeridiane (corso musicale) compresi i rientri per progetti extra-curricolari regolarmente inseriti nel PTOF dell'Istituto,**

SI IMPEGNANO

- ✓ A controllare i tempi di percorrenza e le abitudini del proprio/a figlio/a per evitare eventuali pericoli;
- ✓ A informare tempestivamente la scuola qualora le condizioni di sicurezza si modifichino;
- ✓ A ritirare personalmente il minore su eventuale richiesta della Scuola e nel caso insorgano motivi di sicurezza;
- ✓ A ricordare costantemente al minore la necessità di mantenere comportamenti ed atteggiamenti corretti nel rispetto del codice della strada.

Contestualmente dichiarano di sollevare il personale docente, non docente e il Dirigente Scolastico di codesta scuola da ogni responsabilità connessa con gli obblighi di vigilanza sui minori a partire dall'uscita dall'edificio scolastico.

La presente autorizzazione è valida fino alla conclusione del corrente ciclo di studi di Scuola Primaria – Scuola Sec. di 1° grado.

Alla luce delle considerazioni esposte, si confida nell'accoglimento della presente richiesta.

Distinti saluti.

Pisticci,/...../.....

Firma padre

Firma madre

Ai Sig.ri genitori/affidatari/tutori dell'alunno

OGGETTO: AUTORIZZAZIONE

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la richiesta dei genitori dell'alunno/a della classe sez. della Scuola del plesso di tesa ad ottenere l'autorizzazione all'uscita autonoma del minore;

INFORMATI i genitori sulle disposizioni giuridiche ed amministrative in merito all'assunzione di responsabilità nei confronti dei minori a carico dei genitori e della scuola;

CONSIDERATE le caratteristiche personali dell'alunno, l'età e il livello di autonomia,

AUTORIZZA

I genitori dell'alunno/a della classe sez. della Scuola

del plesso di a permettere l'uscita da scuola, al termine delle attività didattiche antimeridiane e pomeridiane (corso musicale), compresi i rientri per progetti extra-curricolari regolarmente inseriti nel PTOF dell'Istituto.

Il presente documento è valido per tutto il periodo di permanenza dell'alunno/a nella Scuola

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Maria **DI BELLO**

Allegato B

AI DIRIGENTE SCOLASTICO
Ist. Com. "P. Pio da Pietrelcina"
75015 **PISTICCI** (MT)

OGGETTO: DELEGA PER IL RITIRO DEL MINORE

I sottoscritti /genitori o
esercenti la patria potestà genitoriale/affidatari/tutori del minore
frequentante la classe sez. della **scuola**.....
sede di

DELEGANO

I Sig.ri
.....

**Al ritiro del proprio/a figlio/a all'uscita da scuola, durante o al
termine delle lezioni.**

La presente delega ha valore sia se la necessità è per ogni giorno dell'anno, sia in occasioni saltuarie.

Pisticci,//

Firma dei genitori

.....
.....

- Allegare fotocopia della Carta di Identità dei delegati