



Cod. Min. MTIC810001 - Via M. Polo snc - Tel. 0835 58.15.07 - Cod. Fisc. 90007100770
Cod. Univ. IPA: istsc_mtic810001 - Cod. Univ. UFNMKM
E-mail: mtic810001@istruzione.it - Pec: mtic810001@pec.istruzione.it - Sito web: www.icpisticci.gov.it



75015 **PISTICCI** (MT)



Al personale DOCENTE dell' I.C. "Padre Pio da Pietrelcina"

PISTICCI

**Al Sito Web dell'Istituto
All'Albo Pretorio**

PADRE PIO DA PIETRELCINA-PISTICCI
Prot. 0007986 del 10/12/2019
04-01 (Uscita)

Oggetto: AVVISO INTERNO SELEZIONE TUTOR Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Avviso pubblico per lo sviluppo del pensiero logico e computazionale e della creatività digitale e delle competenze di “cittadinanza digitale”, Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE), Obiettivo Specifico 10.2 – Azione 10.2.2. Autorizzazione progetto codice 10.2.2A-FSEPON-BA-2018-75 **“Pisticci Sharing Experience”**
CUP:C78H17000230007

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

PREMESSO che nell’ambito del Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 approvato da parte della Commissione Europea con decisione C (2014) n. 9952 del 17.12.2014 il MIUR, avente titolarità sull’Asse I – Istruzione – Fondo sociale Europeo ha emesso Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 approvato da parte della Commissione Europea con decisione C (2014) n. 9952 del 17.12.2014 il MIUR, avente titolarità sull’Asse I – Istruzione – Fondo sociale Europeo ha emesso “Avviso pubblico 2669 del 03 marzo 2017 per lo sviluppo del pensiero computazionale, della creatività digitale e delle competenze di “cittadinanza digitale”, a supporto dell’offerta formativa

- VISTA** la candidatura di questo Istituto n. 41149 del 18/05/2017
- VISTA** la circolare del MIUR prot. N. AOODGEFID/193 del 10.01.2018 che contiene la formale autorizzazione del progetto, all’avvio delle attività e l’assunzione in bilancio della spesa;
- VISTO** l’art. 31 del D.Lgs. n. 50 del 18.04.2016 (Codice degli Appalti) avente ad oggetto “Ruolo e funzioni del Responsabile del Procedimento negli appalti e nelle concessioni”;
- VISTA** la nota MIUR prot. n. AOODGEFID/31732 del 25.07.2017, contenete *l’Aggiornamento delle Linee Guida dell’Autorità di Gestione per l’affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria*, diramate con nota MIUR, prot. n. 1588 del 13.01.2016;
- VISTA** la nota MIUR prot. n. AOODGEFID/34815 del 02.08.2017, contenente chiarimenti in merito all’Attività di *formazione – Iter di reclutamento del personale “esperto” e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale*;

- VISTI** i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;
- VISTE** le indicazioni del MIUR per la realizzazione degli interventi;
- VISTO** il proprio decreto di assunzione in bilancio del finanziamento autorizzato datato 29.07.2019 prot. n. 4125;
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;
- VISTO** il Decreto del 28.08.2018 n. 129 “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107”;
- VISTO** il D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50;
- VISTE** le linee guida per l’affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria n. AOODGEFID/1588 del 13.01.2016;
- VISTO** il progetto autorizzato **codice 10.2.2A-FSEPON-BA-2018-75 “Pisticci Sharing Experience”**;
- VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto n. 81 del 31/10/2017 per la scelta dei criteri di selezione esperti, tutor, valutatori e figura aggiuntiva del progetto PON;
- VISTO** il Regolamento d’Istituto approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 81 del 31/10/2017 per contratti di prestazione d’opera;
- VISTO** l’art. 52, c.1 del T.U. Pubblico impiego del 1953 e l’art. 2103 C.C. relativamente alla documentabilità del possesso della professionalità del prestatore di lavoro in relazione alla condizione di essere adibito alle mansioni per le quali è stato assunto o alle mansioni equivalenti nell’ambito dell’area di competenza;
- VISTO** il d.lgs. 165/2001 e ss.mm.ii. e in particolare l’art. 7 c. 6 b) che statuisce che “l’amministrazione deve preliminarmente accertare l’impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili al suo interno”;
- VISTO** il D.I. del 28 agosto 129/2018 concernente Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo contabile delle istituzioni scolastiche;
- CONSIDERATO** che tali contratti possono assumere la forma di avvisi ad evidenza pubblica per il reclutamento di prestatori d’opera ai sensi degli artt. 2222 e ss. del codice civile, sia la forma di procedura negoziale aperta a soggetti dotati di personalità giuridica per l’acquisizione di beni e servizi di formazione ai sensi del d.lgs. n. 50 del 18 aprile 2016;
- VISTI** i moduli individuati dal Collegio dei docenti da realizzare coerentemente con il piano triennale dell’Offerta Formativa ed allegati in prospetto;
- TENUTO CONTO** che il conferimento dell’incarico al personale interno ed esterno deve avvenire nel rispetto dei principi di trasparenza e parità di trattamento, che qualsiasi incarico conferito a personale interno ed esterno deve essere preceduto da specifiche procedure di selezione e che nessun incarico, quindi, può essere conferito direttamente;

CONSIDERATO che l'iter procedimentale per il conferimento degli incarichi prevede:

- a) Verifica preliminare in merito alla presenza e disponibilità di personale idoneo interno;
- b) Reperimento di personale esperto presso altre Istituzioni Scolastiche o mediante contratti di lavoro autonomo (collaborazioni plurime ex art. 35 CCNL del 29 novembre 2007 o, in alternativa, contratti di lavoro autonomo con esperti di particolare e comprovata specializzazione, ai sensi dell'art. 7, comma 6 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165);

CONSTATATA la presenza di tutte le condizioni necessarie;

VERIFICATO che è necessario individuare **n. 1 Tutor d'Aula interno** all'Istituzione scolastica per il supporto al docente esperto nella realizzazione del seguente modulo: **Coding...crea!**

FATTO presente che il rapporto con tali soggetti verrà disciplinato esclusivamente da contratti derivanti da provvedimento del Dirigente Scolastico;

EMANA

Il seguente avviso pubblico, mediante procedura comparativa, per la selezione e il reclutamento di **n. 1 TUTOR**, all'Istituzione scolastica per il supporto al docente esperto nella realizzazione dei seguenti moduli

Coding...crea!

Art. 1 – Candidati

Gli aspiranti **Tutor** dovranno essere in possesso dei requisiti necessari per la realizzazione dei moduli di seguito indicati:

■ N. 2 Tutor per l'attuazione del modulo per la scuola secondaria di 1° grado:

Modulo	Titolo modulo	Caratteristiche del modulo	ore
Sviluppo del pensiero computazionale e della creatività digitale	Coding...crea!	Lo storytelling è un potente strumento di promozione turistica: i viaggi sono storie che si condividono e si raccontano. Il laboratorio consisterà nella creazione di attività strutturate per l'apprendimento e l'utilizzo del pensiero computazionale tramite la progettazione e lo sviluppo di un'applicazione mobile cross-platform rivolta al turismo locale e tratterà i seguenti argomenti: - Apprendimento delle basilari logiche di implementazione e dei principali costrutti di programmazione nel linguaggio di scripting javascript - Studio del concetto di "programmazione ad oggetti" - utilizzo delle tecnologie di condivisione e versioning del codice (Git, SourceTree) - Studio del pattern architetturale Model-View-Controller - Introduzione di Titanium Appcelerator Platform La piattaforma sarà realizzata tramite l'ideazione delle schermate e dei relativi flussi di navigazione ottenendo come risultato un mockup, poi con la suddivisione della classe in team con lo scopo di procedere con uno sviluppo parallelo delle schermate oltre al teamWorking in ambito informatico. Infine, si tratteranno questioni relative alle procedure di internazionalizzazione (traduzione e gestione delle varie lingue) e pubblicazione sui relativi store per piattaforma (GooglePlay ed iTunes)	30

- Essere docenti, con contratto a tempo indeterminato con permanenza nell' Istituto Comprensivo "Padre Pio da Pietrelcina" fino al 31.08.2020;
- Possedere comprovate conoscenze informatiche;
- Possedere abilità relazionali in aula.

Compiti specifici richiesti

I **TUTOR** designati in base alla selezione dovranno svolgere i seguenti compiti:

- ◆ Predisporre, in collaborazione con l'Esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento, che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari delle competenze da acquisire;
- ◆ curare che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione;
- ◆ assicurare una corretta gestione e organizzazione del Calendario e della Classe (nuove sezioni previste dalla piattaforma);
- ◆ accertare l'avvenuta compilazione delle anagrafiche, il consenso al trattamento dati, la stesura e la firma del patto formativo;
- ◆ segnalare in tempo reale se il numero dei partecipanti scende di oltre un terzo del minimo o dello standard previsto;
- ◆ curare il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;
- ◆ collaborare con il Dirigente Scolastico, il DSGA e il Referente per la Valutazione al fine di garantire la fattibilità di tutte le attività e il rispetto della temporizzazione prefissata, degli spazi, delle strutture, degli strumenti;
- ◆ curare i rapporti con e tra la Segreteria, gli Esperti, la Figura Aggiuntiva e il Referente per la Valutazione e favorire i raccordi con i consigli di classe;
- ◆ coordinare l'attività di documentazione relativa a ciascun percorso e alle sue varie articolazioni, per facilitare l'azione di governance del Gruppo di Direzione e di progetto;
- ◆ monitorare l'attuazione del progetto nel suo insieme, provvedendo alla corretta gestione della piattaforma PON e alla stesura di verbali;
- ◆ curare che i dati inseriti nel sistema di Gestione dei Piani e Monitoraggio dei Piani dagli operatori selezionati siano coerenti e completi.

Nella presente selezione è garantita pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso agli incarichi.

Ai sensi del DPR n. 445/2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte nei curriculum vitae o in altra documentazione hanno valore di autocertificazione.

L'Amministrazione procedente si riserva di effettuare controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati.

La falsità di atti e la dichiarazione mendace, ai sensi dell'articolo 76 del predetto DPR n. 445/2000 e successive modifiche, implica la responsabilità civile e sanzioni penali, oltre a costituire causa di esclusione dalla partecipazione alla selezione ai sensi dell'art. 75 del predetto DPR.

Qualora la falsità del contenuto delle dichiarazioni resa fosse accertata dopo la stipula del contratto, questo è risolto di diritto.

I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la proposizione della domanda di partecipazione. L'accertamento della mancanza dei suddetti requisiti comporta in qualunque momento l'esclusione della procedura di selezione o la decadenza dalla graduatoria dalla procedura di affidamento dell'incarico.

Per quanto non specificato nel presente avviso, valgono le vigenti linee guida, disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014/2020.

Tutti i compensi verranno corrisposti al termine delle attività e solo dopo l'effettiva erogazione dei finanziamenti da parte degli organi competenti; pertanto nessuna responsabilità in merito agli eventuali ritardi potrà essere attribuita alla scuola.

Art. 3 – Termini e modalità di presentazione delle domande

Per partecipare alla selezione gli aspiranti devono presentare, entro e non oltre le **ore 12,00 di mercoledì 18 dicembre 2019**, a pena esclusione della selezione, apposita domanda di partecipazione utilizzando il modulo allegato al presente avviso (All. 1) indirizzata al Dirigente Scolastico dell'Istituto Comprensivo "Padre Pio da Pietrelcina" Via Marco Polo. 75015 PISTICCI (MT), con l'indicazione in oggetto "SELEZIONE TUTOR PON" –"Avviso pubblico 2669 del 03 marzo 2017 ... sostegno dei percorsi per lo sviluppo del pensiero computazionale e della creatività digitale e delle competenze di "cittadinanza digitale"

, specificando il titolo del modulo.

Alla domanda (**Allegato 1**) dovrà essere allegato:

- ◆ Il *curriculum vitae* in formato europeo;
- ◆ Autorizzazione, per gli aspiranti dipendenti da P.A. o altre amministrazioni a svolgere l'incarico al quale si aspira;
- ◆ Dichiarazione circa la disponibilità a svolgere l'incarico senza riserva e secondo il calendario approntato dal Dirigente Scolastico;

- ◆ Autorizzazione al trattamento dei dati personali in conformità alla legge n. 196/2003 e successive modifiche ed integrazioni;
- ◆ Allegato 2 debitamente compilato;
- ◆ Allegato 3 "Dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità";
- ◆ Copia del documento di riconoscimento personale e del codice fiscale.

Sono ammesse le seguenti modalità di presentazione:

- ◆ Consegna brevi manu presso gli uffici di segreteria (farà fede il timbro di protocollo dell'ufficio);
- ◆ Posta elettronica certificata al seguente indirizzo mtic810001@pec.istruzione.it;
- ◆ Posta raccomandata con ricevuta A/R (non farà fede il timbro postale, ma la data effettiva di ricezione da parte della scuola).

Saranno escluse dalla valutazione le domande:

- ◆ Pervenute oltre i termini previsti;
- ◆ Pervenute con modalità diverse da quelle previste dal presente bando;
- ◆ Sprovviste della firma originale;
- ◆ Sprovviste del curriculum vitae in formato europeo;
- ◆ Sprovviste della griglia di autovalutazione;
- ◆ Sprovviste del documento di riconoscimento in corso di validità.

Una eventuale esclusione dall'inserimento negli elenchi può dipendere da una delle seguenti cause:

- ◆ Mancanza di firma autografa apposta sulla domanda, sul curriculum e sulla dichiarazione del punteggio;
- ◆ Non certificata esperienza professionale per l'ambito indicato;
- ◆ Non sono ammesse iscrizioni di società, associazioni, imprese, ecc.

Art. 4 – Criteri di selezione Tutor per tutti i moduli

Il reclutamento dei TUTOR avverrà secondo i seguenti criteri:

Titoli di studio e Formazione	Punti	
	Max p. 10	
Diploma		p. 2
Laurea afferente allo specifico ambito di intervento (voto < 105)	Voto < 105	p. 4
	Voto <= voto <= 110	p. 6
	Voto 110 e lode	p. 8
Dottorato di ricerca pertinente all'insegnamento		p. 10
Sarà valutato solo il titolo che comporta l'attribuzione del punteggio più alto		
Corso di perfezionamento/Master (60CFU) di durata almeno annuale, inerente la disciplina per cui si candida	p. 2 per ogni titolo fino a max.	p. 4
Corso di perfezionamento/Master (120CFU) biennale inerente la disciplina per cui si candida	p. 2 per ogni titolo fino a max.	p. 4
Corsi di formazione con certificazioni afferenti e coerenti con la tipologia delle attività e le tematiche del modulo	p. 2 per ogni titolo fino a max.	p. 4
Corsi di formazione su metodologie didattiche innovative, inclusione/integrazione, BES, DSA, competenze di base, didattica orientativa, disagio sociale.	p. 2 per ogni titolo fino a max.	p. 4
Certificazioni informatiche	p. 2 per ogni titolo fino a max.	p. 4
Totale punteggio massimo		30 punti
Esperienze professionali		
Esperienze di docenza nella pubblica amministrazione in qualità di formatore sulle tematiche afferenti l'attività oggetto dell'incarico.	p. 2 per ogni titolo fino a max.	p. 6
Esperienze di docente/tutor in progetti finanziati con il Fondo sociale Europeo (PON) sulle tematiche afferenti le attività del modulo per alunni del primo ciclo.	p. 4 per ogni titolo fino a max.	p. 8
Esperienze lavorative e professionali afferenti la tipologia di intervento oggetto dell'incarico relativamente a inclusione/integrazione, BES, DSA, competenze di base, didattica orientativa, disagio sociale.	p. 4 per ogni titolo fino a max.	p. 12
Attività di libero professionista in tematiche attinenti l'attività richiesta nel modulo: formatore/docente presso enti di formazione	p. 2 per ogni titolo fino a max.	p. 8
Incarichi di categoria professionale afferenti le attività del modulo	p. 2 per ogni titolo fino a max.	p. 10
Incarico funzione strumentale/collaborazione Dirigenza		p. 2
Incarico Animatore digitale		p. 2
Incarico come componente del Team per l'innovazione		p. 2
Totale punteggio massimo		50 punti
Pubblicazioni/Competenze		
Pubblicazioni specifiche e personali attinenti la tematica e/o l'attività del modulo e la tipologia di intervento (libri, saggi, articoli, etc.)	p. 2 per ogni pubblicazione fino a max	p. 10
Competenze informatiche certificate (ECDL o superiori)	p. 2 per ogni certificazione fino a max	p. 10
Totale punteggio massimo		20 punti

Art. 5 - Modalità di selezione

In seguito al presente avviso, le domande pervenute e riconosciute formalmente ammissibili saranno valutate da un'apposita Commissione costituita nell'ambito del Gruppo Operativo di Progetto.

L'Istituzione provvederà a stilare un elenco degli aspiranti e la relativa graduatoria sarà pubblicato all'albo dell'Istituzione Scolastica e pubblicata sul sito web della scuola.

Gli interessati possono presentare reclamo alla Commissione entro 5 giorni dalla data di pubblicazione della stessa. Decorso tale termine, la graduatoria provvisoria diventa definitiva il 7° giorno dalla data della sua pubblicazione, ed ha validità per il periodo di attuazione dei moduli. I reclami possono concernere solo ed esclusivamente eventuali attribuzioni di punteggio ai titoli dichiarati nella domanda da parte della Commissione di valutazione. Non sono ammessi reclami per l'inserimento di nuovi titoli valutabili o per la specificazione di titoli dichiarati cumulativamente e casi similari.

Avverso la graduatoria definitiva è ammesso ricorso al TAR entro 60 giorni o ricorso straordinario al Capo dello Stato entro 120 giorni, salvo che non intervengano correzioni in "autotutela".

In caso di numero ammessi inferiore al numero dei moduli, si procederà con l'assegnazione di ulteriori incarichi fino ad un massimo di due, nel rispetto della posizione in graduatoria e compatibilmente alle esigenze di calendario delle attività predisposto dall'istituto scolastico. In ogni caso gli incarichi saranno attribuiti anche in presenza di un solo curriculum pervenuto, purchè lo stesso risulti corrispondente alle esigenze progettuali. Gli esperti prescelti dovranno adeguatamente documentare quanto dichiarato. I documenti esibiti non verranno in nessun caso restituiti.

I candidati a cui verranno conferiti incarichi saranno tenuti al rispetto degli obblighi stabiliti dal D.P.R. n. 62 del 19 Aprile 2013 "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001 n. 165, pena la risoluzione del contratto.

Tabella di valutazione Curriculum TUTOR

A parità di valutazione sarà privilegiata:

- 1) La conduzione di progetti analoghi a quello della selezione;
- 2) Candidato anagraficamente più giovane.

La Commissione può richiedere la presentazione della documentazione autocertificata. Non saranno presi in considerazione titoli di studio diversi da quelli richiesti.

Art. 6 – Perfezionamento dell'incarico

Per il personale interno sarà predisposta una lettera di incarico, esclusivamente per la durata del corso e per il numero delle ore stabilite che comunque dovrà svolgersi entro il 31 agosto 2020.

La determinazione del calendario, della scansione oraria e di ogni altro aspetto organizzativo rimane per ragioni di armonizzazione dell'offerta formativa extrascolastica, nella sola disponibilità dell'Istituto Comprensivo "Padre Pio da Pietrelcina".

Art. 7 – Trattamento economico e clausole del contratto

Il compenso complessivo sarà corrisposto solo dopo l'effettiva erogazione dei fondi comunitari.

Il compenso del docente Tutor è fissato a **€ 30,00** a ora e s'intendono comprensivi di ogni eventuale onere fiscale e previdenziale, ecc.

La retribuzione concordata è dovuta soltanto se il progetto o il singolo modulo di pertinenza verrà effettivamente svolto ed ogni operatore riceverà una retribuzione proporzionale alle ore effettivamente prestate.

Non saranno prese in considerazione eventuali richieste di interessi legali e/o oneri di alcun tipo per ritardi nei pagamenti indipendenti dalla volontà di questa Istituzione Scolastica.

Art. 8 – Pubblicità

Ai sensi del D. Lgs.vo 196/03 del DM 305/06, i dati conferiti saranno utilizzati esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali propri della Pubblica Amministrazione.

Il presente avviso viene reso pubblico mediante:

- Affissione all'Albo dell'Istituto;
- Pubblicazione sul sito web della scuola all'indirizzo [http:// www.icpisticci.edu.it](http://www.icpisticci.edu.it).

L'attività oggetto del presente Avviso pubblico è finanziata dal Fondo Sociale Europeo nell'ambito del Programma Operativo Nazionale 2014/2020 a titolarità del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e Ricerca – Direzione Generale Affari Internazionali.

Art. 9 – Trattamento dei dati

Ai sensi degli artt. 11 e seguenti del D. L.vo n. 196 del 30 giugno 2003 i dati raccolti saranno trattati per le finalità connesse all'espletamento dei corsi. Il responsabile del trattamento dei dati è il Dirigente

Scolastico Prof.ssa Cristalla Mezzapesa. Il contraente potrà esercitare i diritti di cui agli artt. 7-8- 9-10 del D.L. 196/2003.

Relativamente ai dati personali di cui dovesse venire a conoscenza, nell'espletamento delle proprie funzioni, il contraente è responsabile del trattamento degli stessi ai sensi del D.L. 196/2003.

Art. 10 – R.U.P.

Ai sensi del D.Lgs. 50/2016 si individua il Dirigente Scolastico Prof.ssa Cristalla Mezzapesa quale Responsabile Unico del Procedimento.

Art. 11 – Clausola di salvaguardia

In caso di impedimento alla organizzazione dei singoli moduli (ad esempio, un numero di alunni insufficiente ad avviare il modulo, mancanza della figura del tutor, impedimenti logistici...) non si procederà all'affidamento dell'incarico.

Fanno parte del presente avviso:

- ◆ Allegato 1 domanda di partecipazione;
- ◆ Allegato 2 tabella di valutazione dei titoli;
- ◆ Allegato 3 dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Cristalla Mezzapesa

Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d.

Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa



ALLEGATO 1

Al Dirigente Scolastico
dell'I. C. "Padre Pio da
Pietrelcina"
PISTICCI

Richiesta di partecipazione alla selezione di TUTOR

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 **Avviso pubblico** 2669 del 03 marzo 2017 ... sostegno dei percorsi per lo sviluppo del **pensiero computazionale** e della “creatività digitale” e delle competenze di “cittadinanza digitale” ,Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE), Obiettivo Specifico 10.2 – Azione 10.2.2.

progetto codice 10.2.2A-FSEPON-BA-2018-75 “Pisticci Sharing Experience”
CUP:C78H17000230007

Il/La sottoscritto/a _____, nato/a
a _____; il ____/____/_____,
C.F.: _____; residente in _____, via ____, n.
_____ c.a.p. _____, tel. _____ e-mail

CHIEDE

Alla S.V. di partecipare alla selezione pubblica per l’incarico di **Tutor**

Nel **Progetto 10.2.2A-FSEPON-BA-2018-75 “Pisticci Sharing Experience”**
per il seguente modulo:

Titolo modulo	Scuola Interessata	Segnare con una x il modulo interessato
Coding...crea!,	Scuola Secondaria di 1° Grado di Pisticci	

Ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n.445/2000, consapevole che le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, secondo le disposizioni richiamate all’art. 76 del citato D.P.R. n.445/2000, il sottoscritto dichiara sotto la propria responsabilità quanto segue:

- di essere cittadino/a _____;
- di godere dei diritti politici;
- di non avere subito condanne penali e di non avere procedimenti penali pendenti a proprio carico o di non averne conoscenza;
- di non essere stato destituito da pubblici impieghi;
- di non avere in corso procedimenti di natura fiscale;
- di essere/non essere dipendente della Pubblica Amministrazione;
- di svolgere l’incarico senza riserva e secondo il calendario approntato dal Dirigente Scolastico;
- di aver preso visione dei criteri di selezione;
- di essere in possesso di certificata competenza e/o esperienza professionale maturata nel settore richiesto e/o requisiti coerenti con il profilo prescelto, come indicati nel curriculum vitae allegato;

- di essere in possesso di competenze informatiche con completa autonomia nell'uso della piattaforma ministeriale PON 2014-2020.

Allegati:

- Curriculum vitae redatto secondo il modello Europeo
- Fotocopia del proprio documento di riconoscimento e codice fiscale
- Tabella di autovalutazione Titoli (Allegato 2)
- Dichiarazione di insussistenza cause di incompatibilità (Allegato 3)

Il/La sottoscritto/a si impegna a presentare una proposta progettuale del percorso formativo e/o delle attività da effettuare, di concordare, in caso di nomina e prima dell'inizio del corso, la programmazione del modulo, incluse le prove di verifica in ingresso, in itinere e per la certificazione delle competenze acquisite, la metodologia didattica, gli strumenti ed i materiali relativi al corso.

Data _____

FIRMA



ALLEGATO 2

Al Dirigente Scolastico

dell'I. C. "Padre Pio da
Pietrelcina"
PISTICCI

Tabella di valutazione Curriculum Tutor

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 Avviso pubblico 2669 del 03 marzo 2017 ... sostegno dei percorsi per lo sviluppo del pensiero computazionale e della “creatività digitale” e delle competenze di “cittadinanza digitale” ,Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE), Obiettivo Specifico 10.2 – Azione 10.2.2. sotto azione 10.2.2A

**progetto codice 10.2.2A-FSEPON-BA-2018-75 “Pisticci Sharing Experience”
CUP:C78H17000230007**

Il/La sottoscritto/a _____compila, sotto la propria personale responsabilità, la seguente griglia di valutazione per il per l’incarico di **Tutor (Specificare i titoli posseduti, inserendo il punto e la pagina in cui sono indicate nel curriculum vitae)**

Titoli di studio e Formazione	Punti	Autovalutazione	Punti attribuiti dalla Commissione
	Max p. 10		
Diploma	p. 2		
Laurea afferente allo specifico ambito di intervento (voto < 105)	Voto < 105 p. 4 Voto <= voto <= 110 p. 6 Voto 110 e lode p. 8		
Dottorato di ricerca pertinente all’insegnamento	p. 10		
Sarà valutato solo il titolo che comporta l’attribuzione del punteggio più alto			
Corso di perfezionamento/Master (60CFU) di durata almeno annuale, inerente la disciplina per cui si candida	p. 2 per ogni titolo fino a max. p. 4		
Corso di perfezionamento/Master (120CFU) biennale inerente la disciplina per cui si candida	p. 2 per ogni titolo fino a max. p. 4		
Corsi di formazione con certificazioni afferenti e coerenti con la tipologia delle attività e le tematiche del modulo	p. 2 per ogni titolo fino a max. p. 4		
Corsi di formazione su metodologie didattiche innovative, inclusione/integrazione, BES, DSA, competenze di base, didattica orientativa, disagio sociale.	p. 2 per ogni titolo fino a max. p. 4		
Certificazioni informatiche	p. 2 per ogni titolo fino a max. p. 4		

Totale punteggio massimo	30 punti		
Esperienze professionali			
Esperienze di docenza nella pubblica amministrazione in qualità di formatore sulle tematiche afferenti l'attività oggetto dell'incarico.	p. 2 per ogni titolo fino a max.	p. 6	
Esperienze di docente/tutor in progetti finanziati con il Fondo sociale Europeo (PON) sulle tematiche afferenti le attività del modulo per alunni del primo ciclo.	p. 4 per ogni titolo fino a max.	p. 8	
Esperienze lavorative e professionali afferenti la tipologia di intervento oggetto dell'incarico relativamente a inclusione/integrazione, BES, DSA, competenze di base, didattica orientativa, disagio sociale.	p. 4 per ogni titolo fino a max.	p. 12	
Attività di libero professionista in tematiche attinenti l'attività richiesta nel modulo: formatore/docente presso enti di formazione	p. 2 per ogni titolo fino a max.	p. 8	
Incarichi di categoria professionale afferenti le attività del modulo	p. 2 per ogni titolo fino a max	p. 10	
Incarico funzione strumentale/collaborazione Dirigenza		p. 2	
Incarico Animatore digitale		p. 2	
Incarico come componente del Team per l'innovazione		p. 2	
Totale punteggio massimo	50 punti		
Pubblicazioni/Competenze			
Pubblicazioni specifiche e personali attinenti la tematica e/o l'attività del modulo e la tipologia di intervento (libri, saggi, articoli, etc.)	p. 2 per ogni pubblicazione fino a max	p. 10	
Competenze informatiche certificate (ECDL o superiori)	p. 2 per ogni certificazione fino a max	p. 10	
Totale punteggio massimo	20 punti		
PUNTEGGIO TOTALE			

AUTOCERTIFICAZIONE - Il candidato, consapevole che le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti, nei casi previsti dalla legge, sono puniti dal codice penale e dalle leggi speciali in materia (artt. 75 e 76 del Testo



Unico sulla documentazione amministrativa D.P.R. 445/2000), dichiara che i contenuti del curriculum e i titoli in esso elencati sono veritieri e di questi ultimi è pronto e disponibile ad esibirne gli originali.

Data _____

Firma _____

AUTORIZZAZIONE ALL'USO DEI DATI PERSONALI - Il sottoscritto autorizza l'Istituto al trattamento dei dati personali contenuti nella presente istanza esclusivamente per i fini istituzionali necessari per l'espletamento delle procedure di cui alla presente domanda (D.L.vo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali").

Data _____

Firma _____



ALLEGATO 3

Al Dirigente Scolastico
dell'I. C. "Padre Pio da
Pietrelcina"
PISTICCI

Dichiarazione di insussistenza cause di incompatibilità

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 .Avviso pubblico 2669 del 03 marzo 2017 ... sostegno dei percorsi per lo sviluppo del pensiero computazionale e della “creatività digitale” e delle competenze di “cittadinanza digitale” ,Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE), Obiettivo Specifico 10.2 – Azione 10.2.2. sotto azione 10.2.2A

**progetto codice 10.2.2A-FSEPON-BA-2018-75 “Pisticci Sharing Experience”
CUP:C78H17000230007**

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a _____

Il _____ residente a _____ CAP _____

Via _____ tel. _____ cell. _____

e-mail _____ C.F. _____

Avendo preso visione dell’Avviso di selezione indetto dal Dirigente Scolastico dell’Istituto Comprensivo “Padre Pio da Pietrelcina” di Pisticci prot. nr. _____ del _____

per la selezione di **Tutor** nell’ambito del progetto PON **10.2.2A-FSEPON-BA-2018-75 “Pisticci Sharing Experience” CUP:C78H17000230007- Modulo _____**

CONSAPEVOLE

Delle sanzioni penali richiamate dall’art. 76 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445, in caso di dichiarazioni mendaci e della decadenza dei benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere, di cui all’art. 75 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445 ai sensi e per gli effetti dell’art. 47 del citato D.P.R. 445/2000, sotto la propria responsabilità

DICHIARA

Di non trovarsi in nessuna delle condizioni di incompatibilità previste dalle Disposizioni e Istruzioni per l’attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014/2020, ovvero di:

- ◆ Non essere collegato, né come socio né come titolare, a ditte o società interessate alla partecipazione ai bandi;

Di non essere parente o affine entro il quarto grado del legale rappresentante dell’Istituto Comprensivo “Padre Pio da Pietrelcina” di Pisticci o di altro personale incaricato della predisposizione del bando di selezione, alla comparazione dei curricula degli istanti ed alla stesura delle graduatorie dei candidati per la nomina delle risorse umane necessarie alla realizzazione del Piano integrato FSE di cui trattasi.

Luogo e data _____

Firma
