



I.C. "PADRE PIO da PIETRELCINA"



Cod. Min. MTIC810001 - Via M. Polo snc – Tel. 0835 58.15.07 - Cod. Fisc. 90007100770

Cod. Univ. IPA: istsc_mtic810001 - Cod. Univ. UFNMKM

E-mail: mtic810001@istruzione.it – Pec: mtic810001@pec.istruzione.it – Sito web: www.icpisticci.gov.it

75015 **PISTICCI** (MT)

PADRE PIO DA PIETRELCINA-PISTICCI
Prot. 0006470 del 04/10/2019
04-01 (Uscita)

Pisticci, 04/10/2019

Codice CUP: **C78H17000230007**

GRADUATORIA DEFINITIVA PERSONALE SUPPORTO AMMINISTRATIVO

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Avviso pubblico per lo sviluppo del pensiero logico e computazionale e della creatività digitale e delle competenze di “cittadinanza digitale”, Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE), Obiettivo Specifico 10.2 – Azione 10.2.2.

Progetto codice **10.2.2A-FSEPON-BA-2018-75 “Pisticci Sharing Experience”**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** Avviso pubblico Fondi Strutturali Europei– Programma Operativo Nazionale “Per la scuola,competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Avviso pubblico MIUR AOODGEFID prot. n.2669 del 03/03/2017 per lo sviluppo del pensiero logico e computazionale e della creatività digitale e delle competenze di “cittadinanza digitale”, Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE), Obiettivo Specifico 10.2 – Azione 10.2.2. sotto azione 10.2.2A “Competenze di base”.
- VISTA** la circolare del MIUR prot. N. AOODGEFID/2 8245 del 30.10.2018 che rappresenta la formale autorizzazione dei progetti e impegno di spesa della singola Istituzione Scolastica Autorizzazione progetto codice 10.2.2A-FSEPON-BA-2018-75
- VISTO** l’art. 31 del D.Lgs. n. 50 del 18.04.2016 (Codice degli Appalti) avente ad oggetto “Ruolo e funzioni del Responsabile del Procedimento negli appalti e nelle concessioni”;
- VISTA** la nota MIUR prot. n. AOODGEFID/31732 del 25.07.2017, contenente l’Aggiornamento delle Linee Guida dell’Autorità di Gestione per l’affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria, diramate con nota MIUR, prot. n. 1588 del 13.01.2016;
- VISTA** la nota MIUR prot. n. AOODGEFID/34815 del 02.08.2017, contenente chiarimenti in merito all’Attività di formazione – Iter di reclutamento del personale “esperto” e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;
- VISTI** i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;
- VISTA** la delibera del Consiglio d’Istituto e la determina del dirigente scolastico prot. n. 4125 del 29 luglio 2019 relativa alla nomina del RUP
- VISTO** il proprio decreto di assunzione in bilancio del finanziamento autorizzato, adottato in data 29/07/2019 prot. n. 4126
- FATTO** presente che il rapporto con tale soggetto verrà disciplinato esclusivamente da contratto derivante da provvedimento del Dirigente Scolastico;

- VISTO Il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;
- VISTO il D.l. 28 agosto 2018, n. 129, “Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche;
- VISTO il D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50;

CONSTATATA la NON disponibilità del DSGA , ad effettuare attività extra per l’espletamento del PON in oggetto ma disponibile a svolgere i compiti più strettamente afferenti alle sue competenze contabili

CONSTATATA la disponibilità di un solo assistente amministrativo a svolgere ore extra per l’espletamento del PON

RILEVATA la necessità da parte dell’Istituzione scolastica di reclutare una unità di personale amministrativo per l’espletamento del PON in oggetto

VISTA la nota MIUR prot. n 1498 del 09/02/2018 capitolo 6.2.3. “..in mancanza di risorse interne all’istituzione scolastica titolare di progetto, di avvalersi della collaborazione plurima di cui all’art. 57 del CCNL Scuola”,

FATTO presente che il rapporto con tali soggetti verrà disciplinato esclusivamente da contratti derivanti da provvedimento del Dirigente Scolastico;

VISTE le linee guida per l’affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria n. AOODGEFID/1588 del 13.01.2016;

VISTO il decreto prot. N. 6056 del 19/09/2019 di pubblicazione delle graduatorie provvisorie

VISTO che non è stato presentato alcun ricorso avverso la graduatoria provvisoria;

Decreta

la pubblicazione sul sito della scuola e all’albo pretorio, a decorrere dalla data odierna delle graduatoria DEFINITIVA del personale con funzione di SUPPORTO AMMINISTRATIVO relativo ai moduli dei progetti Codice: **10.2.2A-FSEPON-BA-2018-75 “Pisticci Sharing Experience”**

GRADUATORIA SUPPORTO AMMINISTRATIVO

CODICE PROGETTO	TITOLO	Nome Cognome	punteggio
10.2.2A-FSEPON-BA-2018-75	“Pisticci Sharing Experience”	Enza paternoster	60

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Cristalla MEZZAPESA

Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d.
Codice dell’Amministrazione Digitale e normativa connessa